

## CONCURSO PÚBLICO SUJETO A MODALIDAD DEL D. LEG. N° 728 2024- I

### ACTA DE REUNIÓN DEL COMITÉ PERMANENTE PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 728.

Que, el día Viernes 28 del mes de Junio del año dos mil veinticuatro, a horas 6.15 pm reunidos en, los Miembros del Comité Permanente Comité Permanente para la Contratación de Personal bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 728 de la Municipalidad Provincial de Huánuco, conformado mediante Resolución Gerencial N° 140-2024-MPHCO-GM de fecha 17.04.2024, el Lic. Adm. Julián Spencer Gerente de Administración y Finanzas, en su condición de Presidente Suplente, Abog. Baltazar Vara Berrospi, Gerente de Secretaria General en su condición de Secretario Titular, y Ing. Yenny Verónica Fretel Ramirez Gerente de Sostenibilidad Ambiental, en la Condición de Vocal Titular del Área Usuaría

#### INFORMES:

Se Recepcionó la Solicitud con Número de Exp. 202429551 de fecha 26.06.2024 y Exp. 202429790 de fecha 26.06.2024 de la postulante FELISA HUERTA MALLQUI, donde Solicita Revisión del Expediente N° 202427182 como **Obrero para Recuperación de Parques**, donde menciona: que, Solicita Revisión del Expediente N° 202427182 de fecha 14.06.2024 sobre concurso de puesto de obrero para Recuperación de Parques y Jardines de la Gerencia de Sostenibilidad Ambiental en la que me presenté. **Al respecto**, el Comité evaluador realizó la Reevaluación del (Currículum Vitae) del Postulante y se Verifica que en folios N° 42 presenta Constancia de la I.E. N° 32400 de Jacas Grande en la que Consta, que la postulante culminó los Estudios Primarios en esa Institución Educativa, por lo estaría cumpliendo con los requisitos según el perfil solicitado en la formación académica, y Experiencia Laboral, así mismo, el postulante presentó todos los documentos como son: anexos 1, 2, 3, DNI y los documentos sustentatorios del cumplimiento del perfil, que efectivamente es lo principal para el cumplimiento de las actividades al puesto que postula. Debemos mencionar que con Exp. N° 202429790 la Postulante Solicita se adjunte un documento al Expediente N° 202427182 (Currículum Vitae) por lo que le mencionamos que de conformidad a las Bases del concurso no se puede adjuntar ningún documento posterior al expediente ya presentado. Por tal motivo el comité determina **Declarar Procedente** el pedido del postulante FELISA HUERTA MALLQUI, en el extremo de la revisión de su expediente de acuerdo a lo solicitado. Donde se Procederá a la Evaluación Curricular y programación de la Entrevista Personal. Y **Declarar Improcedente** el pedido de la postulante FELISA HUERTA MALLQUI, en el extremo de que se adjunte algún documento posterior al Expediente ya presentado.

#### ACUERDOS:

Teniendo en cuenta lo mencionado por los Miembros del Comité Permanente del Concurso a Modalidad del D. Leg. N° 728 de la Municipalidad Provincial de Huánuco, conformado mediante Resolución Gerencial N° 140-2024-MPHCO-GM, Acuerdan:

1. **Declarar Procedente** el pedido del postulante FELISA HUERTA MALLQUI, en el extremo de la revisión de su expediente de acuerdo a lo solicitado. Donde se Procederá a la Evaluación Curricular y programación de la Entrevista Personal, y **Declarar Improcedente** el pedido de la postulante FELISA HUERTA MALLQUI, en el extremo de que se adjunte algún documento posterior al Expediente ya presentado.

SIENDO LAS 6:45 PM HORAS EN SEÑAL DE CONFORMIDAD FIRMAN LOS PRESENTES.....



Lic. Adm. Julián Spencer Garcia Apac.  
Gerente de Administración y Finanzas  
Presidente Suplente.



Abog. Baltazar Vara Berrospi  
Gerente de Secretaria General  
Secretario Titular.



Ing. Yenny Verónica Fretel Ramírez.  
Gerente de Sostenibilidad Ambiental  
Vocal Titular / Área Usuaría

**RESULTADOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL**

**CONVOCATORIA SUJETO A MODALIDAD DEL D. LEG. N° 728 2024-I**

CUARENTA Y CINCO (45) OBREROS PARA MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES PARA LA SUB GERENCIA DE PARQUES Y JARDINES DE LA GERENCIA DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PLAZA	UNIDAD ORGÁNICA	(I) FORMACIÓN ACADÉMICA	CURSOS Y PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN	EXPERIENCIA			PUNTAJE DE EVAL. CURRICULAR - (SUMATORIA DE I + II)	APTO/NO APTO	
						(II) GENERAL	ESPECÍFICA				
							A. Experiencia requerida para el puesto en la Función o la Materia	B. Experiencia requerida en el nivel mínimo del puesto			C. Experiencia en el Sector Público
48	HUERTA MALQUI, FELISA	OBRERO PARA MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES	SUB GERENCIA DE PARQUES Y JARDINES	10	---	30	---	---	---	40	APTO

**NOTA: LA ENTREVISTA PERSONAL SE DESARROLLARÁ EL DÍA LUNES 01 DE JULIO DEL 2024 A PARTIR DE LAS 9.00 AM EN LOS AMBIENTES DE PALACIO MUNICIPAL.**



*Julian Spencer Garcia Apac.*  
Gerente de Administración y Finanzas  
Presidente Suplente.



*Abog. Baltazar Vara Berrospi*  
Gerente de Secretaría General  
Secretario Titular.



*Jenny Verónica Fretel Ramírez.*  
Gerente de Sostenibilidad Ambiental  
Vocal Titular / Área Usuaría

NOTA: (\_\_\_) No Aplica.